

ALCALDIA LOCAL SURORIENTE D.E.I.P. de BARRANQUILLA

INFORME DE GESTION 2022

CRISTOBAL MAURICIO ROSALES COLPAS
ALCALDE LOCAL

ENERO – DICIEMBRE
2022

INTRODUCCION

El presente informe de gestión tiene como finalidad dar a conocer a la comunidad de la localidad Suroriente del Distrito de Barranquilla, la gestión adelantada por la Alcaldía Local en la vigencia 2022.

Lo anterior atendiendo la circular GCI No. 008 de 2022 y entendiendo las atribuciones establecidas para los concejos municipales en el Art. 32 ley 136 de 1994 en su inciso segundo, la Alcaldía Local Suroriente se permite rendir este informe para lo de su competencia y fines pertinentes.

La Alcaldía local Suroriente del D.E.I.P. de Barranquilla rinde informe ejecutivo de gestión al concejo distrital de Barranquilla en virtud de lo señalado en el Acuerdo 001 de 1995-1998.

¿QUIENES SOMOS?

Las alcaldías locales en el distrito de Barranquilla son instancias de coordinación y articulación de las estrategias, planes y programas que se desarrollan en las localidades, para atender las necesidades de la comunidad y cumplir con las competencias propias de los asuntos del territorio local; mediante la práctica y el cumplimiento de lo establecido en el Plan de desarrollo de la Alcaldía Distrital, mediante procesos de gestión interna y externa en nuestro caso, la **localidad** Suroriente.

La Alcaldía local Suroriente no cuentan con recursos para inversión en **h**localidad delimitada en el Acuerdo 006 de 2006 emitido por el Concejo Distrital de Barranquilla, que establece y organiza el D.E.I.P. de Barranquilla, cuenta con un alcalde local y una junta administradora local integrada por quince (15) ediles.

La Localidad Suroriente está ubicada en los limites; al norte con la Carrera 38, al suroriente con el rio magdalena, al suroccidente con la acera este de la avenida murillo y al sur con los límites del municipio de Soledad- Atlántico.

ALCANCE

La Localidad Suroriente con el presente informe de gestión 2022 da a conocer a la comunidad las gestiones adelantadas para esta vigencia a través del Plan de Acción propuesto, Planes de Mejoramientos y otras opciones administrativas; lo anterior concordante con el PLAN DE DESARROLLO LOCAL “SOY SURORIENTE” 2021-2023.

- ✚ Plan de Desarrollo Local “SOY SURORIENTE 2021-2023” se construye bajo el principio de la participación y la generación de consensos, considerando diferentes perspectivas y enfoques desde la ciudadanía, con los lineamientos de una visión de ciudad trazada en el Plan de Desarrollo Distrital 2020-2023 “Soy Barranquilla”; contiene la ruta o cronograma de trabajo de los programas, planes y proyectos para lograr que la localidad Sur Oriente sea más equitativa, atractiva y prospera, conectada y con enfoque de biodiversidad y con la participación activa de propuestas fundamentadas por la Junta Administradora Local Sur Oriente, lo cual fortalece el proceso participativo y comunitario en el que además se involucró a las juntas de acción comunal y demás organizaciones sociales de base con asiento en cada uno de los 43 barrios que conforman la localidad.

DIMENSIÓN TALENTO HUMANO

Política de Gestión Estratégica del Talento Humano

Con el fin de cumplir y fomentar los valores éticos en la Alcaldía local Suroriente se asignaron actividades de gestión con amplia participación del personal de planta asignados a esta sede administrativa en la vigencia 2022 a través del plan de acción, plan de desarrollo local 2021-2023; y de otras acciones que por competencia son aplicables a las alcaldías locales se establecieron gestiones para la formación y asignación de agentes de cambios y promotores éticos, dándole cumplimiento a la política señalada.

Lo anterior participando activamente en los distintos comités institucionales para articular esfuerzos con la comunidad a partir de la identificación de necesidades como una política mas activa y participativa en la gestión pública.

Evaluación de Desempeño

CARGO	TIPO DE NOMBRAMIENTO	CANTIDAD	EVALUADOS
Técnico Operativo	Carrera Administrativa	1	EDL
Técnico Operativo	Provisional	1	G+
Profesional Universitario	Provisional	1	G+
Asesor	Libre Nombramiento	1	G+

Dando alcance a lo señalado en las auditorias de control interno de gestión a la calidad se garantiza que se viene realizando las evaluaciones de desempeño institucional de manera semestral con desempeño superior, modelo implementando una estructura organizativa para avanzar en el fortalecimiento institucional socializando los procesos estandarizados por la Gerencia de Control Interno de Gestión.

Política de Integridad

Se han enfocado esfuerzos para generar un mayor valor en la gestión y control trazando actividades que fomenten los valores institucionales y la gestión ética de los funcionarios en la Alcaldía local Suroriente como las siguientes:

Fortalecimiento en atención al ciudadano

Con el propósito de cumplir con políticas de la administración central, la Alcaldía local Suroriente solicita de manera periódica las gestiones pertinentes de formación, capacitación política trazada para la atención al ciudadano, a fin de dar respuesta de manera oportuna a las diferentes peticiones, quejas, reclamos y solicitudes que la ciudadanía barranquillera residente en esta localidad realiza para solicitar y esperar las respuestas a las necesidades mejorando el rendimiento de oportunidad de respuesta por parte del equipo asignado al despacho de la Alcaldía local, previamente con esfuerzos enfocados en hacer los controles necesarios que ayuden a minimizar los riesgos que se puedan presentar en la prestación del servicio.

De lo anterior se gestionó la capacitación del personal de planta para darle un cumplimiento sostenido en atención al ciudadano en aspectos relacionados a las respuestas a las PQRSD dando cumplimiento a las instrucciones impartidas por la Gerencia de Control Interno

de Gestión y de la Contraloría Distrital de Barranquilla, permitiendo hacer los correctivos necesarios de las observaciones que nos permiten agregar valor de gestión de evaluación y seguimiento.

ALCALDIA LOCAL SURORIENTE

PLAN DE ACCION

PLAN DE MEJORAMIENTO

ACCIONES DE VALOR

Enfoque 100% del Plan de Desarrollo
Local 2020-2023 “SOY SURORIENTE”

Acciones de Mejora

Fortalecimiento Institucional

SOY EQUITATIVA

Visión del Plan de Desarrollo

SOY ATRACTIVA y PROSPERA

SOY CONECTADA

Metodología

Metodología

SOY BIODIVERCIUDAD

DIMENSIÓN GESTION CON VALORES PARA RESULTADOS

Política de Racionalización de Trámites

Avance del Plan de Acción

Realización de los reportes de avances del plan de acción que se desarrollaron en la vigencia 2022 de manera trimestral, por parte de la Secretaría de Planeación Distrital. <http://secplaneacion.barranquilla.gov.co:7000/miplan/#/inicio/seguimiento/mipg>

Realización de Auditorías de avances del plan de acción que se desarrollaron en la vigencia 2022 de manera semestral, por parte de la Gerencia de Control Interno de Gestión.

Seguimiento periódico a los controles de los riesgos que se identificaron en la Alcaldía local Suroriente por parte de la Gerencia de Control Interno de Gestión y de la Contraloría Distrital de Barranquilla.

Se gestionó ante la Secretaría de Comunicaciones el espacio web institucional para que la ciudadanía de la localidad suroriente tenga acceso de manera transparente y publica a las gestiones realizadas de los planes de acción y demás actos administrativos. <https://www.barranquilla.gov.co/alcaldias-locales/suroriente>

Gestión de Pago a la Junta Administradora Local Suroriente

De Acuerdo a lo estipulado en el Decreto 0275 de Diciembre 1 de 2021, se delega la gestión para el pago de los honorarios a los miembros de las Juntas administradoras locales del D.E.I.P. de Barranquilla para dar cumplimiento al principio de eficiencia, celeridad y delegación que informan la función administrativa, concordante con el Art. 209 de la Constitución Nacional de Colombia; para darle mayor agilidad a la gestión del pago para el reconocimiento de las sesiones a la JAL Suroriente señalado en la ley 1617 de 2003.







- ✓ QUILLA-22-098914 Remisión instrucción pago honorarios JAL Suroriente; Primer y Segundo periodo extraordinario 2021 CDP 202201370, RP 202205644 Orden de Pago No.22014449. **Estado Finalizado.**
- ✓ QUILLA-22-070854 Solicitud de orden de pago de 35 sesiones ordinarias del 4 periodo 2021- JAL Suroriente. **Estado Finalizado.**
- ✓ QUILLA-22-175314 Asunto Solicitud de Elaboración de Orden de Pago de 35 sesiones Ordinarias Primer periodo 2022. **Estado Finalizado.**
- ✓ QUILLA-22-242241 Asunto Solicitud de Elaboración de Orden de Pago de 35 sesiones Ordinarias Segundo 2022. **Estado Finalizado.**
- ✓ QUILLA-22-299267 Solicitud de elaboración de orden de pago de 20 sesiones ordinarias Tercer periodo 2022. **Estado Finalizado.**
- ✓ QUILLA-22-304581 Asunto Solicitud de elaboración de orden de pago de 10 sesiones ordinarias Tercer periodo 2022. **En Trámite.**
- ✓ QUILLA-22-299846 Asunto Solicitud de CDP - Pago honorarios 05 sesiones Tercer periodo ordinarias 2022. **En Trámite.**
- ✓ QUILLA-22-228138 Asunto Solicitud de CDP - Pago honorarios 20 sesiones extraordinarias primer periodo 2022. **En Trámite.**

Presentación del Informe al despacho del alcalde con copia a Gerencia de Control Interno de Gestión, de acuerdo a lo estipulado en el Decreto 0275 de Diciembre 1 de 2021.

- ✓ QUILLA-23-002561 informe Anual 2022 al Despacho del Alcalde Decreto No. 0275- Alcaldía Localidad Suroriente.

Política de Participación Ciudadana en la Gestión Pública

Aquí se deben insertar las evidencias de acuerdo a los requisitos señalados por la Contraloría (fotos, planillas de asistencia y actas de reuniones conforme a debido proceso), lo anterior también es concordante con la Gerencia de Control Interno de Gestión.

-  **Actividades culturales y de pedagogía para el día de los niños**
-  **Actividades de sensibilización del cáncer de seno**
-  **Actividades de prevención de enfermedades de transmisión sexual**
-  **Actividades de sensibilización contra el COVID-19 y de vacunación.**
-  **Actividades del día de la Mujer**
-  **Actividades del día del Hombre**

- ✚ **Actividades para fomentar la cultura y el folclor como patrimonio oral e inmaterial de la localidad Suroriente.**
- ✚ **Actividades Gestión Ambiental en la localidad Suroriente.**
- ✚ **Actividades de Gestión para el Concejo Local de Juventudes.**
- ✚ **Actividades de Seguridad y Convivencia Ciudadana**